

# REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

## DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1r.

Es objecte del present reglament, la regulació de les formes, mitjans i procediments d'informació i participació de veïns i entitats ciutadanes en la gestió municipal de conformitat amb la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya .

### Article 2n.

**L'Ajuntament, per mitjà d'aquest reglament, assenyala com a criteris reguladors els següents:**

- Facilitar la més àmplia informació sobre les seves activitats, obres i serveis.
- Facilitar i promoure la participació dels seus veïns i entitats en la gestió municipal respecte a les facultats de decisió corresponents als òrgans municipals representatius.
- Fer efectius els drets dels veïns recollits en l'article 18 de la Llei Bases del Règim Local.
- Fomentar la vida associativa en la ciutat i els seus barris.
- Garantir la solidaritat i equilibri entre els distints barris i nuclis de població del terme municipal.
- Apropar la gestió municipal als veïns per via dels mitjans de la informació municipal, la iniciativa ciutadana, l'audiència pública i la consulta popular entre d'altres.

## **TÍTOL PRIMER: DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL**

### Article 3r.

Sense perjudici del dret general a la informació que tenen tots els ciutadans de conformitat amb l'article 155 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i amb la finalitat d'assegurar una informació més participativa s'estableix el següent:

- L'Ajuntament informará de la seva gestió per via dels mitjans de comunicació social i mitjançant edictes, col·locació de panells informatius, organització d'actes informatius i altres medis que es considerin necessaris.
- En tots aquells assumptes que puguin afectar de forma especial a un col·lectiu de veïns o entitats, es recollirà l'opinió d'aquests un cop informat per la corresponent comissió i abans de la seva aprovació per la Junta de Govern o Ple.

### Article 4t.

En les dependències de la casa Consistorial, i, progressivament, en els locals socials dels barris que es considerin convenients, funcionarà un servei municipal d'informació, registre d'instàncies, iniciatives, reclamacions i queixes amb les funcions següents:

- a) Canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat a què es refereix l'article 3è, així com la resta d'informació que l'Ajuntament proporcioni en virtut del que disposa l'article 69.1 de la Llei de Bases de Règim Local.
- b) Informar al públic sobre la finalitat, competències i funcionament dels diferents òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament.
- c) La Regidoria de Participació Ciutadana portarà un registre especial dels escrits de sol·licitud d'informació o consulta que presentin les entitats ciutadanes.
- d) Tots els escrits de sol·licitud d'informació o consulta que es presentin es contestaran per escrit pels òrgans competents en el termini de 30 dies, llevat dels casos en que la proposta s'hagi presentat anteriorment en òrgans de participació ciutadana i hagi constatat en acta.
- e) A l'Ajuntament, funcionarà una oficina municipal d'informació i reclamacions i un telèfon d'informació al ciutadà i tindrà a disposició del públic els reglaments i ordenances locals.

#### **Article 5è.**

1- Les sessions del Ple són públiques, excepte en els casos previstos en l'article 70.1 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

2- Igualment, els representants dels mitjans de comunicació social, tindran accés preferent i rebran les màximes facilitats pel compliment del seu treball.

#### **Article 6è.**

Sense perjudici del que disposa l'article 27 d'aquest reglament, a les sessions de les Comissions Informatives, es podrà convocar, als sols efectes d'escoltar el seu parer o rebre el seu informe en un tema concret, als representants de les entitats a que es fa referència en l'article 72 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local i als òrgans de participació ciutadana.

#### **Article 7è.**

1- Les convocatòries i ordres del dia de les sessions del Ple s'enviaran als diferents òrgans municipals, representants de les Juntes de Districte, Juntes de veïns dels pobles agregats i la Federació d'Associacions de Veïns, als mitjans de comunicació social de la localitat i es faran públiques en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament.

2- Sense perjudici del que disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, l'Ajuntament donarà publicitat resumida del contingut de les sessions plenàries i de tots els acords del Ple i de la Junta de Govern, així com de les resolucions de l'Alcalde i les que per la seva delegació dictin els Regidors-delegats.

A tal efecte, s'utilitzaran els medis següents:

- 1) Exposició en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament i locals socials de districte.
- 2) Publicació en els mitjans de comunicació social d'àmbit municipal.
- 3) Publicació en la web "tarrega.cat" i "participatarrega.cat".

## **TÍTOL SEGON: DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **Article 8è.**

1- D'acord amb els recursos pressupostaris, l'Ajuntament ajudarà econòmicament a través de convenis o subvencions, a les associacions, la FAVT i altres entitats de participació ciutadana constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans. El pressupost municipal inclourà una partida destinada a aquesta finalitat, d'acord amb el que estableix l'article 158.3 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

2- Els òrgans complementaris de participació ciutadana, Juntes de Districte, Juntes de veïns dels Pobles Agregats, Consell Municipal de Participació Ciutadana, ..., tindran la seva pròpia assignació pressupostària

### **Article 9è.**

Les entitats de participació ciutadana inscrites en el Registre Municipal d'Associacions tindran dret a sol·licitar subvencions pel desenvolupament de les seves activitats, segons el criteri establert pel Reglament de Subvencions, en el qual s'estipulen les condicions de sol·licitud, justificació i cobrament.

### **Article 10è.**

Per a qualificar la subvenció i ajuts rebuts d'altres institucions hauran d'aportar declaració de les subvencions rebudes d'altres institucions públiques o privades. En el cas de no haver-ne rebut, la declaració farà constar aquest fet junt amb el compromís de posar en coneixement de l'Ajuntament, la sol·licitud o concessió posterior de subvencions d'altres institucions.

### **Article 11è.**

L'Ajuntament valorarà per autoritzar les subvencions els elements següents:

- a) Que l'objecte social i les activitats desenvolupades per les entitats ciutadanes, siguin complementàries respecte a les competències i activitats municipals.
- b) La representació de les entitats ciutadanes, que, es mesurarà pel nombre de socis de l'associació, per l'àmbit definit dels seus estatuts, i per la relació entre el nombre de socis i el total de veïns d'aquest àmbit territorial.
- c) La capacitat econòmica autònoma i els ajuts rebuts d'altres institucions, públiques o privades.
- d) La importància per al municipi de Tàrraga de les activitats desenvolupades o que es pretenguin desenvolupar.
- e) Foment de la participació veïnal, promocionant la qualitat de vida, el benestar social i els drets del ciutadans i tot allò que es basi en els principis de solidaritat.
- f) L'informe previ que al respecte hagi efectuat la Junta de districte de l'àmbit territorial corresponent.

### **Article 12è.**

Les entitats de participació ciutadana i els òrgans complementaris de participació ciutadana a què es fa referència en l'article número 8 podran accedir a l'ús de serveis municipals, especialment els locals i els mitjans de comunicació, amb les limitacions que imposi la coincidència de l'ús per part de vàries d'elles o pel propi Ajuntament.

### **Article 13è.**

1- Els drets reconeguts a les entitats per la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns en els articles 154 a 158 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, solament seran executables per aquelles que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Participació ciutadana.

2- Podran obtenir la inscripció en aquest registre totes aquelles entitats sense ànim de lucre l'objecte de les quals sigui la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi.

3- Aquest registre, té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el municipi, les seves finalitats i la seva representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme. Per tant, és independent del registre d'associacions existent en el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya, en el que així mateix han de figurar inscrites totes elles.

### **Article 14è.**

1- La sol·licitud d'inscripció es presentarà a l'Ajuntament.

2- El registre es constituirà a la Regidoria de Participació Ciutadana i les seves dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les entitats interessades, que hauran d'aportar els documents següents:

- a) Estatuts de l'entitat.
- b) Nombre d'inscripció en el registre general d'associacions i en altres registres públics.
- c) Nombre de persones que ocupen els càrrecs directius i les seves dades personals.
- d) Domicili social.
- e) Certificació del nombre de socis inscrits.

3- Les entitats ciutadanes hauran de notificar a l'Ajuntament les diferents modificacions estatutàries o renovacions de càrrecs que es vagin produint.

### **Article 15è.**

1- En el termini de vint dies des de la sol·licitud d'inscripció, a excepció que aquest s'hagi d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'entitat el seu nombre d'inscripció i, a partir d'aquest moment, es considerarà d'alta a tots els efectes. En el seu cas, la denegació d'inscripció serà motivada.

2- L'incompliment de les obligacions i requisits que prescriu aquest títol segon, donarà lloc a que l'Ajuntament pugui donar de baixa del registre a l'entitat.

### **Article 16è.**

L'existència d'aquest registre està vinculat a l'aplicació i desenvolupament de les normes contingudes en l'article 158 del text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

#### **Article 17è.**

El Ple de la Corporació a proposta del Consell Municipal de Participació Ciutadana designarà els representants de les entitats inscrites i/o òrgans complementaris municipals de participació ciutadana, en els consells d'administració i altres òrgans executius dels patronats, societats, empreses públiques, fundacions, organismes autònoms i altres fórmules de gestió dels serveis públics municipals, que en els seus estatuts tingui prevista l'esmentada representació, sense perjudici de la representació que tenen altres entitats en els esmentats organismes o ens.

### **TÍTOL TERCER: LA INICIATIVA CIUTADANA**

#### **Article 18è.**

La iniciativa ciutadana, és aquella forma de participació per la que els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament, que es porti a terme una determinada activitat de competència i interès públic municipal, a fi, d'aportar medis econòmics, bens, drets o treballs personals.

#### **Article 19è.**

L'Ajuntament haurà de destinar anualment una partida per a sufragar aquelles activitats que es realitzin a iniciativa ciutadana.

#### **Article 20è.**

1- Correspondrà a la Junta de Govern, resoldre sobre les iniciatives ciutadanes que es plantegin.

En cap cas es realitzaran, per iniciativa ciutadana, actuacions incloses en el programa d'actuació municipal vigent.

2- La decisió serà discrecional, i atindrà principalment l'interès públic a que es dirigeix i les aportacions que realitzin els ciutadans.

#### **Article 21è.**

1- Qualsevol persona o grup de persones físiques o jurídiques, podran plantejar una iniciativa.

2- Rebuda la iniciativa per l'Ajuntament, s'estudiarà la seva viabilitat tècnica i pressupostària sotmetent-se posteriorment a informació pública per un termini d'un mes, si l'informe tècnic és positiu.

3- L'Ajuntament haurà de resoldre, en el termini d'un altre mes a comptar des del dia següent a que finalitzi el termini d'exposició pública, la viabilitat de la iniciativa.

## **TÍTOL QUART: LA CONSULTA POPULAR**

### **Article 22è.**

L'Ajuntament, d'acord amb el que preveuen els articles 159 a 161 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya podrà sotmetre a consulta popular, aquells assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per l'interès dels veïns, amb excepció dels relatius a les finances locals.

### **Article 23è.**

La consulta popular en tot cas contemplarà:

- a) El dret de tot ciutadà censat, a ser consultat.
- b) El dret a que la consulta expressi les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.

### **Article 24è.**

1- Correspon a l'Ajuntament realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta popular sobre matèries de la seva competència.

2- També podran sol·licitar la celebració de consulta popular, prèvia la resolució dels acords interessats per iniciativa ciutadana o a petició col·lectiva, un mínim de signatures de veïns que, com a mínim, sigui igual a 1.000 més el 10% dels habitants dels municipis que excedeixin els 5.000 habitants. En aquest cas, no seran d'aplicació els terminis establerts en els títols que regulen les expressades formes de participació.

3- En el que no està previst en el present títol, s'estarà al que disposa el Decret 294/1996, de 23 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Consultes Populars municipals, o normativa que el substitueixi en el futur.

## **TÍTOL CINQUÈ: DE LA PARTICIPACIÓ EN ELS ÒRGANS MUNICIPALS DE CARÀCTER DECISORI**

### **Article 25è.**

Les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Participació Ciutadana podran realitzar qualsevol tipus de proposta que estigui relacionada amb temes que afectin al seu àmbit territorial, sectorial, o a la ciutat en general. Aquestes es realitzaran per escrit a efectes que les esmentades propostes siguin tractades per l'òrgan competent.

### **Article 26è.**

En cap cas, les propostes podran defensar interessos corporatius o de grup, per damunt dels interessos generals dels ciutadans o dels veïns.

### **Article 27è.**

El Ple de la Corporació designarà a proposta dels representants veïnals del Consell Municipal de Participació Ciutadana, un representant i fins a dos substituïts de les entitats i/o òrgans municipals de participació ciutadana, en cadascuna de les Comissions Informatives i altres òrgans amb representació veïnal.

Tanmateix quan en l'ordre del dia d'aquestes comissions informatives hi figurin assumptes concrets que afectin de forma especial a aquests col·lectius, prèvia sol·licitud dels mateixos, l'Alcaldia-Presidència podrà nomenar un representant "ad hoc".

Aquests representants intervindran a les Comissions Informatives amb dret a veu.

### **Article 28è.**

Quan en l'ordre del dia d'una Junta de Govern es tracti un tema que afecti a qualsevol de les entitats i/o òrgans de participació ciutadana, intervindrà amb dret a veu, un representant de les mateixes, davant els membres de la Junta de Govern, abans d'iniciar-se oficialment la sessió, i sempre que el tema objecte del debat hagi de suscitar notòries divergències, entre els interessos de l'entitat u òrgan, i la solució oferta pel delegat del servei corresponent, o proposta, en el seu cas, de la Comissió Informativa que va tractar el tema.

### **Article 29è.**

Amb autorització del Sr. Alcalde i previ coneixement de la Junta de Portaveus, el Consell Municipal de Participació Ciutadana, a través d'un únic representant, podrà exposar al Ple, el seu parer durant el temps que li designi el Sr. Alcalde amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

### **Article 30è.**

Per a ordenar aquesta participació directa en el Ple, les persones que desitgin intervenir en el torn, hauran de sol·licitar-ho al Sr. Alcalde amb 24 hores d'antelació a la celebració de la sessió plenària.

Les consultes informatives podran evacuar-se per escrit.

## **TÍTOL SISÈ. DELS ÒRGANS MUNICIPALS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **Article 31è.**

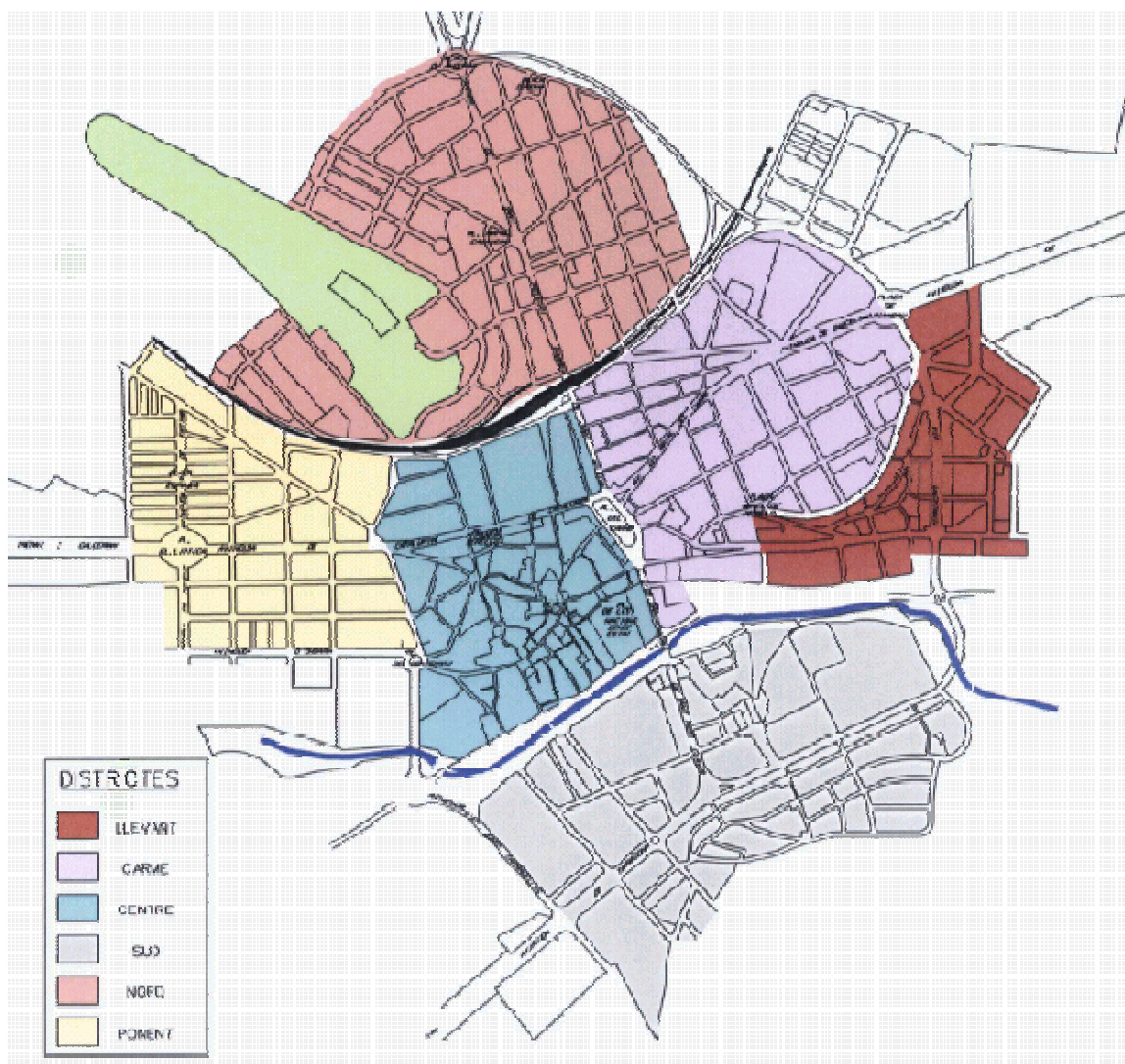
Amb la finalitat de desenvolupar els objectius de participació ciutadana en els assumptes municipals es constituïran els següents òrgans complementaris de participació ciutadana:

- Les Juntes de Districte.
- Les Juntes de veïns dels pobles agregats.
- El Consell Municipal de Participació Ciutadana.
- \* Les Comissions Sectorials.

## CAPITOL 1.- JUNTES DE DISTRICTE

### **Article 32è.**

La ciutat de Tàrraga es divideix en el següents sis Districtes Municipals:



### **Article 33è.**

Cada Districte estarà representat per una Junta composta per 7 membres, elegida pel veïns en assemblea pública convocada conjuntament per l'Ajuntament i el Consell de Participació Ciutadana. S'elegirà un Portaveu de la Junta.

## **Article 34è.**

Elecció de les Juntes de Districte:

- 1- Amb caràcter ordinari, les Juntes es renovaran cada 4 anys, i s'hauran d'elegir els seus membres dins els sis mesos posteriors a la celebració de les eleccions municipals.
- 2- Amb caràcter extraordinari, les Juntes es renovaran quan un percentatge superior o igual al 10% dels veïns empadronats en el mateix districte en sol·licitin la renovació.
- 3- El Consell Municipal de Participació Ciutadana determinarà el calendari d'assemblees per procedir a l'elecció dels membres de la Junta.
- 4- Podran participar a l'assemblea tots els veïns i veïnes que tinguin la residència habitual en el Districte i, si s'escau, ser elegits integrants de la Junta a excepció dels Regidors.
- 5- L'assemblea estarà presidida pel Regidor/a de Participació Ciutadana.
- 6- L'elecció de la Junta seguirà el següent procediment:
  - Els veïns que ho desitgin es presentaran a l'assemblea com a candidats.
  - Els proposats podran dirigir-se a l'assemblea per a manifestar el que considerin oportú.
  - Cada veí podrà elegir fins a un màxim de 5 candidats per a formar part de la Junta.
  - Els 7 veïns que hagin obtingut més vots seran els integrants de la Junta.
  - Amb posterioritat a l'assemblea, la Junta elegirà entre els seus membres el càrrec de Portaveu.
- Cada Junta podrà elegir, al seu criteri, altres càrrecs: tresorer, secretari,...
- Per acord de majoria de la junta directiva es podran revocar o substituir els càrrecs de la Junta (portaveu, tresorer, secretari,...)
- En cas que es produeixin vacants en la Junta, per la renúncia de qualsevol dels seus membres, les places hauran de ser cobertes en la posterior assemblea que es convoqui en el districte, i pel mateix procediment.

## **Article 35è.**

Cada Junta de Districte funcionarà a partir de les següents normes de funcionament:

- a) Les Juntes es reuniran com a mínim una vegada cada dos mesos i podran convocar, quan ho creguin convenient, a Regidors, tècnics municipals, representants de la FAVT i d'altres; de cada reunió s'aixecarà una acta on hauran de constar els acords adoptats. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels assistents.
- b) El Regidor/a de Participació Ciutadana coordinarà les relacions de les Juntes amb l'Ajuntament.
- c) El Regidor/a de Participació Ciutadana es reunirà amb les Juntes, o amb els seus representants, com a mínim cada dos mesos, i sempre que ho sol·liciti una de les dues parts. Hi podran assistir els Regidors d'àrea i els tècnics municipals per a tractar temes específics.
- d) El Regidor/a de Participació Ciutadana traslladarà als òrgans de l'Ajuntament les propostes de la Junta i informarà de les decisions i del resultat dels acords municipals en la propera reunió.
- e) Cada Junta de Districte convocarà com a mínim una assemblea a l'any, oberta a tots els veïns per a debatre i elaborar propostes en relació al Districte i, si s'escau, la composició de la Junta.
- f) Cada Junta de Districte elaborarà anualment un informe de gestió que serà presentat al Consell de Participació Ciutadana.

- g) Els membres de les Juntes de Districte seran convocats mitjançant carta amb l'ordre del dia, i almenys amb tres dies d'antelació, llevat dels casos d'urgència.

#### **Article 36è.**

Les Juntes de Districte tindran les següents atribucions i competències:

- a) Defensar davant de l'Ajuntament i el Consell de Participació Ciutadana els interessos dels veïns del Districte.
- b) Coordinar i potenciar les activitats de les entitats i associacions de veïns en el seu àmbit territorial.
- c) Informar les sol·licituds de subvenció que presentin a l'Ajuntament les diferents entitats i associacions de veïns del districte.
- d) Rebre de l'Ajuntament la informació específica sobre les actuacions municipals en el Districte i la general referida a planejament urbanístic, ordenances municipals i pressupostos.
- e) Proposar a l'Ajuntament acords i actuacions referides al Districte, i emetre informes sobre les propostes municipals.
- f) Rebre de l'Ajuntament assignacions pressupostaries destinades a finançar les activitats programades en el districte, i proposar-ne la seva distribució.

## CAPITOL 2.- CONSELL MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

#### **Article 37è.**

El Consell Municipal de Participació Ciutadana, estarà integrat pels membres següents:

President: L'Alcalde/esa.

Vice-president: Regidor/a Participació Ciutadana.

Vocals:

- El President o persona en qui delegui la FAVT.
- Els Presidents de les Comissions Informatives permanents de l'Ajuntament.
- Un representant de cada grup polític amb representació municipal.
- Els Portaveus de les Juntes de Districte.
- Els Portaveus de les Juntes de Veïns dels Pobles Agregats.
- Els Portaveus de cadascuna de les Comissions Sectorials.
- Secretari: El de la Corporació o funcionari en qui delegui, amb veu, però sense vot.

#### **Article 38è.**

Els membres del Consell Municipal de Participació Ciutadana seran nomenats per l'Alcalde a proposta dels grups municipals, entitats o organismes a qui representin.

#### **Article 39è.**

El Consell Municipal de Participació Ciutadana tindrà les següents atribucions i competències:

- a) Proposar acords i actuacions a l'Ajuntament referides a la ciutat, i emetre informes en relació a les propostes que se li sol·liciti.
- b) Preceptivament haurà de ser consultat i emetre informe sobre els temes següents: Ordenances fiscals, Ordenances municipals, Pressupostos de la Corporació i dels Organismes Autònoms i Planejament Urbanístic general.
- c) Aprovar els criteris de distribució de la partida pressupostària destinada a les activitats dels districtes.

#### **Article 40è.**

1- El Consell Municipal de Participació Ciutadana es reunirà, amb caràcter ordinari, com a mínim dues vegades a l'any; i amb caràcter extraordinari, quan el convoqui el President o quan el sol·liciti un terç dels seus membres. Es convocarà als representants per escrit i amb l'ordre del dia pertinent, almenys amb set dies d'antelació.

2- Els acords s'adoptaran per majoria simple.

3- De cada reunió que es dugui a terme, es redactarà una acta on constaran els noms dels membres assistents, els assumptes examinats i els dictàmens emesos.

4- Perquè la constitució del Consell en primera convocatòria tingui validesa, cal l'assistència de la meitat del nombre legal de membres. En segona convocatòria podrà constituir-se el Consell amb l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

5- El Consell podrà nomenar les Comissions d'Estudi que consideri convenientes, que respectaran en la seva composició la proporció que hi hagi en el Consell. Tanmateix, podrà demanar l'assessorament dels tècnics municipals, quan ho estimi adient, en relació a les funcions atribuïdes.

### CAPITOL 3.- LES COMISSIONS SECTORIALS

#### **Article 41è.**

Les Comissions Sectorials es creen atenent als tres grans eixos temàtics en que es divideix l'organització municipal:

- Comissió d'Hisenda i promoció econòmica.
- Comissió d'Urbanisme i Serveis Municipals.
- Comissió de Serveis Personals i de Benestar.

#### **Article 42è.**

Les Comissions Sectorials funcionaran de la següent manera:

- 1- Les Comissions Sectorials estaran compostades per tots els Regidors de les àrees corresponents i un màxim de dos representants per cadascuna de les Juntes de Districte, Juntes de veïns dels pobles agregats i FAVT, els quals podran ser o no ser membres de la Junta.
- 2- Es convocaran un mínim de tres vegades a l'any, i sempre que ho consideri necessari alguna de les parts, per tractar temes que s'hagin de sotmetre a consideració del Consell de Participació Ciutadana . Els Regidors als qui correspongui seran els encarregats de presidir la sessió.
- 3- Les Comissions Sectorials hauran d'elaborar informes, que seran aportats en els debats pertinents del Consell Municipal de Participació Ciutadana.

## TÍTOL SETÈ. ÒRGANS TERRITORIALS DE PARTICIPACIÓ ALS POBLES AGREGATS.

### **Article 43è.**

És creen els següents òrgans territorials de participació als pobles agregats, com a organització complementaria municipal:

- Junta de Veïns d'Altet.
- Junta de Veïns de Claravalls.
- Junta de Veïns de La Figuerosa.
- Junta de Veïns de Riudovelles.
- Junta de Veïns de Santa Maria de Montmagastrell .
- Junta de Veïns del Talladell .

### **Article 44è.**

La constitució, organització, funcionament i les atribucions d'aquests òrgans serà l'establert als articles 63, 64.1, 65, 81.2, 81.3 i 81.5 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril amb el següent règim:

a) *Constitució i organització.*

1. L'òrgan col·legiat, que adopta la denominació de Junta de Veïns, és format pel president o presidenta i pels vocals.

2. El president o presidenta serà un regidor de l'Ajuntament designat per l'Alcalde, a proposta del cap de llista més votada en l'àmbit territorial corresponent. Les funcions d'aquest regidor que actuarà com a garant del principi de unitat de govern i de gestió del municipi, seran les de convocar, presidir i moderar les sessions de la Junta de Veïns i les Assemblees veïnals.

3. El número de vocals de cada Junta de Veïns serà la següent:

Altet.....	5
Claravalls.....	7
La Figuerosa.....	6
Riudovelles.....	4
Santa Maria de Montmagastrell.....	4
El Talladell.....	8

4. Els vocals de la Junta de Veïns seran determinats i designats pel Ple de l'Ajuntament de conformitat amb els resultats que cada partit, federació, coalició o agrupació ha obtingut, conforme el que disposa la legislació electoral, en les eleccions per l'ajuntament en l'àmbit territorial corresponent.

Els representants de cada candidatura han de designar entre els electors de cada nucli els que han d'ésser vocals.

5. La Junta de Veïns elegirà entre els vocals un portaveu, un secretari i un tresorer.

Correspondrà al portaveu:

- a) Representar al poble en el Consell de Participació Ciutadana.
- b) Executar els acords de la Junta.
- c) Fer de pont entre el poble i l'ajuntament.

6. El mandat de cada Junta de Veïns serà quadriennal i la seva renovació coincidirà amb la de l'Ajuntament de Tàrraga.

7. L'Alcalde de l'Ajuntament, d'ofici o a petició de qualsevol membre, podrà convocar una reunió dels portaveus de les juntes de veïns. A aquestes reunions hi assistirà també el regidor/a de l'àrea i els regidors-presidents.

#### *b) Funcionament.*

1. Cada Junta de Veïns establirà el seu propi règim de sessions ordinàries, però com a mínim s'haurà de reunir una vegada cada trimestre. Amb caràcter extraordinari podrà reunir-se sempre que ho consideri oportú el president, o sigui sol·licitada la convocatòria pel vocal portaveu o per un terç de la resta dels vocals.

2. Una vegada a l'any, com a mínim, la Junta de Veïns haurà de convocar una assemblea de tots els veïns del poble, amb dret a participar tots els majors de 18 anys empadronats en el nucli agregat que figurin inscrits en el cens electoral de les últimes eleccions celebrades.

3. La Junta de Veïns també haurà de convocar una assemblea quan ho demani un nombre de veïns que representin més del 10% del cens.

#### *c) Atribucions.*

Corresponen a les Juntes de Veïns, en relació amb el seu territori o el sector material corresponent, les següents atribucions:

1) Ser els interlocutors del poble davant de l'ajuntament:

- Formulant propostes per a resoldre els problemes administratius que els afecten.
- Informant a iniciativa pròpia o de l'ajuntament, sobre matèries de competència municipal.
- Formulant propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i els organismes públics municipals.
- Designant els vocals que hagin de participar a les comissions sectorials del Consell Municipal de Participació Ciutadana.

2) Vetllar pel manteniment i funcionament ordinari dels serveis municipals.

3) Negociar amb l'Ajuntament el programa d'inversions que s'hagin d'executar.

4) Supervisar l'activitat del personal de l'ajuntament destinat al poble.

5) Gestionar els recursos destinats per l'ajuntament per a serveis o activitats pròpies del poble.

6) Donar comptes als veïns i a l'ajuntament de la seva gestió.

#### *d) Mitjans*

Els recursos que l'ajuntament aportarà als òrgans territorials de participació, són els següents:

1. Personal.

a) La Junta de Veïns tindrà la direcció immediata dels agutzils.

b) Disponibilitat dels serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament. El president de la Junta de Veïns

coordinarà les peticions de la prestació de serveis d'informació, assessoria, elaboració d'estudis, etc. als diferents departaments municipals.

c) Disponibilitat de la brigada municipal. L'Ajuntament i la Junta de Veïns acordaran la tipologia de serveis de manteniment, que per la seva naturalesa o per l'optimització de costos, hagin de ser executats per la brigada municipal

## 2. Econòmics.

a) Els pressupostos municipals contindran una partida específica d'aportació a les Juntes, destinades a les despeses de manteniment i funcionament dels Pobles. L'Ajuntament amb les Juntes de Veïns consensuaran els criteris de distribució.

### **Article 45è.**

La gestió de l'aportació econòmica s'atendrà a les següents normes:

- Els recursos aportats per l'Ajuntament s'hauran de destinar a les activitats, i al manteniment i servei del poble.
- L'Ajuntament abonarà a l'inici de cada trimestre una quarta part de l'aportació anual municipal.
- Els romanents no disposats d'un exercici s'hauran de retornar a l'Ajuntament sense perjudici que es traspassin posteriorment, via modificació pressupostària, al pressupost de l'any següent.
- Els acords de despesa hauran de ser aprovats per la majoria dels integrants de la Junta.
- La disposició de fons requerirà al menys la signatura de dos dels següents càrrecs: portaveu, secretari i tresorer.
- Al finalitzar cada exercici la Junta presentarà l'estat de comptes, amb la documentació justificativa de les despeses realitzades. Igualment sempre que ho requereix la intervenció municipal, la informació necessària per la fiscalització i el control de l'aportació econòmica.

### **Disposicions addicionals**

#### **Primera:**

Els dubtes que susciti la interpretació i aplicació d'aquest Reglament seran resolts per l'Alcaldia, previ informe d'una Comissió nomenada a l'efecte pel Consell Municipal de Participació Ciutadana, sempre de conformitat amb el que s'estableix en la vigent legislació local i en els acords municipals.

#### **Segona:**

El que no està previst en el Reglament s'estarà al que es disposa en les normes següents:

- Llei 7/85 de 2 d'abril: Reguladora de Bases de Règim Local.
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovada pel Decret Legislatiu 2/2003.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- Llei Orgànica 4/2001, de 12 de novembre, de regulació del dret de petició i el Decret 21/2003 de 21 de gener.
- Text refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local, aprovat pel Reial Decret Legislatiu de 18 d'abril de 1986.
- Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Corporacions Locals.
- Reglament orgànic de l'Ajuntament.

### **Disposició derogatòria**

Amb l'entrada en vigor d'aquest reglament queden derogades les següents disposicions:

- a) Reglament de participació ciutadana aprovat pel Ple de data 10 de juny de 1993, modificat pel Ple del dia 8 de novembre de 2004.
- b) Acord adoptat pel Ple de la Corporació de data 21 de juliol de 2008 de creació i determinació del règim jurídic de les juntes de veïns dels nuclis agregats de Tàrraga, com a òrgans territorials de participació ciutadana.

### **Disposició final**

El present reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seva completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en l'article 49 de la Llei 7/85 de 2 d'abril.

Tàrraga, juny de 2008